



# Reflexionsveranstaltung zum Auslandssemester im SoSe 2025

Donnerstag, den 24.04.2025, 18.00-20.00 Uhr, Raum 3.428

## 1 Allgemeine Infos

**Modul:** Die Auslandsreflexion ist eine Pflichtveranstaltung für das Modul 5: 5a) für Besucher\*innen, 5c) für Aussteller\*innen.

**Ablauf:** Die Veranstaltung ist wie eine kleine Messe gedacht, bei der die Aussteller\*innen einen festen Tisch einrichten und die Besucher\*innen sich an unterschiedlichen Ständen informieren können.

Es gibt einen **Moodleraum** zur Veranstaltung:

- Raumname: Reflexion Auslandssemester SoSe 2025
- Passwort zur Selbsteinschreibung: ReflexionAuslandSoSe25

## 2 Informationen für Aussteller\*innen

**Bitte melden Sie sich bis zum 17.04.2025 per E-Mail [sprachkultur.fk15@tu-dortmund.de](mailto:sprachkultur.fk15@tu-dortmund.de) an und schicken Sie uns Ihre Präsentation.**

Folgende Dinge benötigen wir von Aussteller\*innen:

- PowerPoint-Präsentation (oder vergleichbar)
  - max. 10 Folien lang, als Informationsmaterial für die Besucher\*innen;
  - Bitte schicken Sie die Präsentation **vor** der Reflexionsveranstaltung als PDF an die Koordination (wir laden diese ins Moodle)
  - Bitte benennen Sie Ihre Präsentation eindeutig, d.h.:  
„Auslandssemester\_ORT\_NAME/N.pdf → Auslandsemester\_Angers\_Mo-niMustermann.pdf“
- Sie können außerdem Merch-Artikel Ihrer Gastuniversität, etwas „Landestypisches“ und auch Essen mitbringen; alles, was Ihren Stand lebhaft gestaltet und den Besucher\*innen Ihre Auslandserfahrung näherbringt, ist erlaubt!
- In der E-Mail mit der Anmeldung zur Veranstaltung teilen Sie uns bitte mit:
  - Benötigen Sie eine Steckdose?
  - Benötigen Sie eine Wand, an der Sie etwas aufhängen möchten?
  - Benötigen Sie „Sonstiges“?

## 3 Informationen für Besucher\*innen

Bitte beachten Sie: Sie müssen sich **nicht** im Voraus für die Veranstaltung anmelden. Bitte informieren Sie sich auf der Veranstaltung bei mindestens vier verschiedenen Aussteller\*innen sowohl über die Präsentationen als auch durch Fragen, die Sie stellen können bzw. sollten.



## 4 Bescheinigungen und Anrechnung

**Bescheinigung der Teilnahme als Aussteller\*in:** Nach der Veranstaltung laden Sie bitte innerhalb einer Woche einen Scan der ausgefüllten *Auslandssemesterbescheinigung* im Abgabeordner „Scheine von Aussteller\*innen“ im Moodle-raum hoch. Bitte nutzen Sie den Schein, auf dem Ihre Teilnahme als Besucher\*in vermerkt ist.<sup>1</sup>

**Bescheinigung der Teilnahme als Besucher\*in:** Nach der Veranstaltung laden Sie bitte innerhalb einer Woche eine einseitige Reflexion der Veranstaltung mit Bezug auf mindestens vier der vorgestellten Studienstandorte und einen Scan der ausgefüllten Auslandssemesterbescheinigung im Abgabeordner „Reflexionen von Besucher\*innen“ im Moodle-raum hoch. Fragen, die Sie beispielsweise beantworten können sind:

- *Welche Studienstandorte interessieren Sie? Warum?*
- *Wo könnten Sie sich vorstellen, zum Auslandsstudium hinzugehen?*
- *Wie verliefen die Gespräche?*
- *Was nehmen Sie als wichtige Info(s) mit?*

Bitte benennen Sie Ihre Reflexionen eindeutig, d.h. mit Ihrem Namen und laden Sie ausschließlich PDF-Dateien hoch (z.B. *Auslandsreflexion\_Besucher\_MaxMustermann.pdf*). Wichtiger Tipp: Auch wenn Sie für die Reflexionen keine Note bekommen, erwarten wir dennoch, dass Sie Ihre Reflexionen sorgfältig verfassen: Achten Sie - neben den Inhalten - auch auf Rechtschreibung und Zeichensetzung etc. :-)

Wir werden die Reflexionen aller Besucher\*innen zeitnah lesen, unterschreiben und als Scan an Sie zurückschicken.

Für Fragen stehen wir Ihnen vor der Veranstaltung per Mail an [sprachkultur.fk15@tu-dortmund.de](mailto:sprachkultur.fk15@tu-dortmund.de) zur Verfügung und wir werden die Veranstaltung natürlich auch in Präsenz betreuen.

Herzliche Grüße

Ihre Koordination

---

<sup>1</sup> Sollten Sie die Teilnahme als Besucher\*in bisher nicht auf dem Schein bestätigt haben, schicken Sie uns bitte einen "Beweis" für die Teilnahme bzw. teilen Sie uns per Mail mit, wann Sie teilgenommen haben, damit wir dies ggf. zurückverfolgen können.